

中国教科文卫体工会东北师范大学委员会文件

东师工字[2019] 02 号



东北师范大学工会经费收支管理暂行办法

为进一步规范工会经费收支管理，增强工会服务会员的能力，根据《基层工会收支管理办法》（总工办发〔2017〕32号）、《吉林省基层工会经费收支管理实施办法》（吉会办字〔2018〕7号）及学校财务工作有关规定，结合工会工作实际，制定本暂行办法。

一、工会经费收支管理原则

（一）**遵纪守法原则**。严格遵守国家法律法规，严格执行上级工会有关制度规定，严肃财经纪律，依法组织各项收入，严格工会经费使用。

（二）**经费独立原则**。工会组织独立自主的管理和使用工会经费，工会经费实行一支笔审批制度。每笔支出必须有经手人、验收人等两人以上签字，最后由校工会主席审批报销。

（三）**预算管理原则**。将工会各项收支全部纳入预算管理，按要求认真编报预算，经同级工会委员会和工会经费审查委员会审查同意，报上级主管工会批准。如需预算外支出，由主席办公会审定。

（四）**服务职工原则**。坚持经费正确的使用方向，优化经费支出结构，严格控制一般性支出，将更多的工会经费用于为工会会员服务

和开展工会活动。

（五）勤俭节约原则。按照党中央、国务院关于厉行勤俭节约反对奢侈浪费的有关规定，严格控制工会经费开支范围和开支标准，少花钱、多办事、办好事，提高使用效益。

（六）民主管理原则。建立健全经费收支信息公开制度，主动接受会员监督。定期向市教育工会和学校工会经费审查委员会汇报工作，自觉接受上级工会监督，依法接受国家审计监督。

二、工会经费收入

（一）会费收入。学校工会会员依照全国总工会规定按本人工资收入的 5‰缴纳的会费。

（二）拨缴经费收入。学校按全体工会会员工资总额 2%依法向工会拨缴的经费中的留成部分。

（三）上级工会补助收入。工会收到的上级工会拨付的各类补助款项。

（四）行政补助收入。学校依法对工会组织给予的各项经费补助。

（五）其他收入。除上述收入外的其他各项收入，如捐赠收入、利息收入等。

三、工会经费支出

（一）工会会员活动支出。用于开展工会会员教育、文体、宣传等活动所发生的支出和工会会员集体福利支出。

1.教育支出。用于举办政治、法律、科技、业务等专题培训和工会会员技能培训所需的教材资料、教学用品、场地租金等方面的支出；用于支付工会会员教育活动聘请授课人员的酬金；用于工会组织的工会会员素质提升补助和工会会员教育培训优秀学员的奖励。

2.文体活动支出。用于开展或参加上级工会组织的工会会员业余文体活动所需器材、服装、用品等购置、租赁与维修方面的支出以及活动场地、交通工具的租金支出等；用于文体活动优胜者的奖励支出；

用于文体活动中必要的伙食补助费。

3.宣传活动支出。用于开展重点工作、重大主题和重大节日宣传活动所需的材料消耗、场地租金、购买服务等方面的支出；用于培育和践行社会主义核心价值观，弘扬劳模精神和工匠精神等经常性宣传活动方面的支出；用于开展或参加上级工会举办的知识竞赛、宣讲、演讲比赛、展览等宣传活动的支出。

4.其他活动支出。用于开展工会会员春游秋游和疗休养补贴等其他活动的支出。

5.集体福利支出。用于逢年过节和会员生日、婚丧嫁娶、退休离岗的慰问支出等。

（二）维权支出。用于维护工会会员合法权益的各项支出。包括：劳动关系协调费、劳动保护费、法律援助费、困难工会会员帮扶费、送温暖费等。

（三）业务支出。用于培训工会干部、加强工会自身建设以及开展业务工作发生的各项支出。包括：培训费、会议费、专项业务费等。

（四）资本性支出。用于工会建设工程、设备工具购置、大型修缮和信息网络购建而发生的支出。

（五）其他支出。除上述支出以外的其他各项合法合理支出。

四、相关经费支出要求

（一）奖励支出

1.开展工会会员教育，优秀学员的人数不得超过全体学员人数的20%，对优秀学员的奖励以精神鼓励为主、物质激励为辅，给予的物质奖励每人一般不超过300元。

2.文体活动优胜者的奖励以精神鼓励为主、物质激励为辅。设置奖项的，奖励范围不得超过参与人数的三分之二，团体奖励人均不得超过400元，个人奖励最高不得超过500元；不设置奖项的，可为参加人员发放少量纪念品，纪念品价值人均最高不得超过200元。

3.开展劳动和技能竞赛活动的奖励支出，奖励标准为一等奖每人最高不超过 2000 元，奖励范围不得超过参与人数的 20%。

4.优秀工会干部和积极分子经上级批准可每年评选表彰一次，表彰人数不超过会员总数的 10%，每人奖品不超过 500 元。

（二）补助及劳务费等支出

1.工会会员教育活动聘请的授课人员讲课费参照学校财务规定的标准执行。

2.文体活动聘请的教练、裁判员、评委劳务费标准为每人每天不超过 500 元，其他工作人员每人每天不超过 100 元。

3.工会会员教育、文体、宣传等活动的参赛人员和工作人员的差旅费按照学校财务规定标准执行。因参加文体活动而误餐的工会干部和工会会员可给予伙食补助费，标准按学校财务规定标准执行。

4.组织工会会员联欢会可购买适当的干鲜水果等食品，并可为参加人员发放人均最高不得超过 100 元的纪念品。

（三）文体活动服装支出

1.工会会员文化活动所需服装原则上采用租赁方式。确需购置的，工会经费补贴每人每年不得超过 300 元，超出部分由个人承担。

2.工会会员体育活动，可根据情况为参赛者购置服装。工会经费补贴每人每年不得超过 200 元，超出部分由个人承担。

3.参加上级工会组织的文体活动，可根据活动要求为参加人员统一购买或定制参赛服装（含鞋），此项支出根据实际情况选择，工会经费补贴每人两年不得超过 800 元，超出部分由个人承担。

（四）观影及春秋游等支出

1.会员会费可以用于组织会员观看电影、文艺演出和体育比赛等，开展春游秋游，为会员购买市区公园年票。会费不足部分可以用工会经费弥补，全年弥补总额不超过工会当年会费收入的三倍。

2.组织会员春游秋游应当日往返，不得到明令禁止的风景区

开展春游秋游活动。春游秋游如确有需要，可安排工作餐、开支门票、交通费等，每人不超过 200 元。

（五）集体福利支出

1.国家规定的法定节日，校工会为全体会员统一采购发放不超过上级文件规定标准的节日慰问品，慰问品原则上为符合中国传统节日习惯的用品和会员必需的生活用品等。

2.会员过生日，校工会为其发放不超过上级文件规定标准的生日蛋糕卡。

3.会员符合法律政策的结婚或生育时，所在部门工会根据财务状况给予不超过 500 元的慰问金或价值不超过 500 元的慰问品。费用从部门工会经费支付。

4.会员患病住院，所在部门工会根据自身财务状况和患者病情，给予不超过 1000 元的慰问金，费用从部门工会经费支付。其中，患大病或特殊疾病的，部门工会可申请校工会适当补贴；国家级荣誉获得者慰问金 1000 元，由校工会全额支付。会员患病年内多次住院的，原则上慰问金总额不超过 1000 元。

5.会员去世，所在部门工会牵头组织慰问家属，慰问金 2000 元，由校工会全额支付。去世会员存在多名直系亲属（本人的父母、配偶、子女）同为我校工会会员的，只享受一份慰问金。

6.会员直系亲属（本人的父母、配偶、子女）去世，会员所在部门工会给予不超过 1000 元的慰问金，其中校工会支付 500 元。

7.会员退休，所在部门工会可组织座谈会予以欢送，座谈会可适当购买干鲜水果等食品，校工会赠送价值不超过 500 元的纪念品。

五、严格经费管理

（一）认真贯彻落实《中华人民共和国工会法》《中国工会章程》以及全国总工会《工会预算管理办法》等规定精神，严格控制经费开支,各项开支实行工会委员会集体领导下的主席负责制，重大开支集

体研究决定。

（二）加强财务管理制度建设，健全完善财务报销、资产管理、资金使用等内部管理制度。

（三）对经费收支中违反规定的行为，要坚决制止并予以纠正。对于情节严重、拒不改正的，按照有关规定进行处理。

（四）严格执行以下“八不准”：

- 1.不准使用工会经费请客送礼；
- 2.不准违反工会经费使用规定，滥发奖金、津贴、补贴；
- 3.不准使用工会经费从事高消费性娱乐和健身活动；
- 4.不准单位行政利用工会账户，违规设立“小金库”；
- 5.不准将工会账户并入单位行政账户，使工会经费开支失去控制；
- 6.不准截留、挪用工会经费；
- 7.不准用工会经费参与非法集资活动，或为非法集资活动提供经济担保；
- 8.不准用工会经费报销与工会活动无关的费用。

六、其他

（一）本办法是按照全国总工会《基层工会经费收支管理办法》和吉林省总工会《吉林省基层工会经费收支管理实施办法》的相关项目和标准所制定，涉及的项目标准为上限标准，在执行中不得突破。

（二）对本办法未列或与上级工会不一致的条款，以上级工会规定为准。

（三）本办法自发布之日起执行,由校工会负责解释。

东北师范大学工会

2019年3月22日